



OSPEDALE ONCOLOGICO

**ISTITUTO DI RICOVERO E CURA A
CARATTERE SCIENTIFICO**

BARI

**AREA GESTIONE TECNICA E DEL PATRIMONIO
DETERMINAZIONE**

Raccolta Particolare dell' Area Gestione Tecnico/Patrimoniale Determinazione n. <u>54</u> Del <u>04/03/2009</u>	Raccolta Generale delle Determinazioni Determinazione n. <u>95</u> del <u>05.03.2009</u>
OGGETTO: Liquidazione fattura ditta Office Point.	

L'anno **duemilanove** il giorno **quattro** nel mese di **marzo** nel proprio Ufficio,

**IL DIRIGENTE DELL'AREA
GESTIONE TECNICO/PATRIMONIALE
Ing. Giancarlo Salomone**

Premesso che questo Istituto ha autorizzato, con determinazione n.39/09, l'acquisto di n.2 personal computer e n.1 stampante da destinare al LOSC con fondi progetto finalizzato ACC;

Visto la fattura emessa dalla Ditta Office Point di Bari per la fornitura effettuata, corredate delle prescritte attestazioni di regolarità riportate nell'allegato elenco di liquidazione n.2009/29 costituente parte integrale della presente determinazione, per un importo complessivo di €1.616,40 IVA compresa;

D E T E R M I N A

1) di liquidare le fatture analiticamente riportate nell'allegato elenco di liquidazione n.2009/29 costituente parte integrante della presente determinazione, per un importo complessivo di €1.616,40 IVA inclusa che trova disponibilità sul Progetto ACC Programma Straordinario Oncologia 2006 voce "attrezzature" deliberazione 463/07, giusta determinazione n.39/09;

2) di trasmettere, ai fini del pagamento, la presente determinazione corredata delle fatture di cui sopra, all'Area Gestione Risorse Economico-Finanziarie, per gli adempimenti di competenza.

**IL DIRIGENTE DELL'AREA
GESTIONE TECNICO/PATRIMONIALE
f.to: Ing. Giancarlo Salomone**

ANNOTAZIONI CONTABILI

IL DIRIGENTE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente Determinazione è stata pubblicata, ai fini dichiarativi, all'Albo dell'Istituto Tumori "Giovanni Paolo II" per 5 giorni consecutivi

dal 05.03.2009 al in corso

Bari, 05.03.2009

Il Responsabile del Procedimento
f.to: Francesco Lopotolo

per copia conforme

Bari, _____

Il Responsabile del Procedimento
Francesco Lopotolo
